

## Original Tours



Tours & Activities Nederland

### ALGEMENE VOORWAARDEN – ORIGINAL TOURS & ACTIVITIES NEDERLAND B.V.

Deze algemene voorwaarden van Original Tours & Activities Nederland B.V. kvk nummer 60180102 zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Original Tours & Activities Nederland B.V. en opdrachtgever. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend bindend, indien schriftelijk bevestigd (of per mail) door de directie van Original Tours & Activities Nederland B.V. De nietigheid van een of meerdere bepalingen tast de geldigheid en toepassing van de overige bepalingen niet aan.

#### Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden, en in een overeenkomst waarop deze toepasselijk zijn, wordt verstaan onder:

- 1.1. **Organisator:** Original Tours & Activities Nederland B.V. en gebruiker van de onderhavige algemene voorwaarden.
- 1.2. **Opdrachtgever:** De (rechts-) persoon die aan de Organisator een opdracht heeft verstrekt tot advisering over, organisatie van, of uitvoering van een evenement of tot enige andere binnen de bedrijfsvoering van de Organisator vallende dienstverlening of activiteit.
- 1.3. **Deelnemer:** Iedere natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan of gebruik maakt van een arrangement en/of activiteit.
- 1.4. **Overeenkomst:** Iedere overeenkomst gesloten tussen Organisator en Opdrachtgever tot het organiseren en aanbieden van evenementen en dienstverlening.
- 1.5. **Activiteit:** Door de Organisator bedrijf- of beroepsmatig georganiseerde of aangeboden dienst of activiteit of combinatie van diensten of activiteiten, alsmede het bieden van faciliteiten. Deze diensten, activiteiten of faciliteiten kunnen bestaan uit de verhuur of verkoop van materiaal, het verzorgen van vervoer of activiteiten, het verzorgen van (verblijf(s)accommodatie(s), het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van activiteiten.

Bij aanmelding gaat de Opdrachtgever akkoord met de informatie en voorwaarden van Original Tours & Activities Nederland B.V. beschreven zoals hieronder:

#### Artikel 2. Boeking / totstandkoming van de overeenkomst

- 2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten door of namens de Organisator gedaan, tenzij hiervan uitdrukkelijk schriftelijk in de overeenkomst is afgeweken.
- 2.2. Alle aanbiedingen, offertes, kostenbegrotingen en dergelijke van Organisator zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Zowel afzonderlijk als in mondeling, schriftelijk, telefonisch, per fax, per e-mail, prijslijsten of op andere wijze gedaan worden geacht te zijn herroepen na het uitbrengen van een nieuwe offerte, aanbiedingen en dergelijke.
- 2.3. Opties hebben, tenzij anders overeengekomen, een geldigheidsduur van 14 dagen, te rekenen vanaf de datum van herbevestiging door Organisator.



2.4. Een overeenkomst komt tot stand indien de klant mondeling of schriftelijk een boekingsopdracht geeft tot het voorbereiden van een programma door de organisator.

2.5. In geval van schriftelijke aanmelding geldt de dag van ontvangst als de dag van totstandkoming van de overeenkomst. In geval van telefonische aanmelding geldt de dag waarop persoonsgegevens worden doorgegeven als de dag van totstandkoming van de overeenkomst.

2.6. Degene die namens of ten behoeve van de groep de overeenkomst aangaat, is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.

2.7. Een e-mailbericht kan in het kader van deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten gelijk worden gesteld met de schriftelijke verklaring. E-mailberichten worden geacht te zijn ontvangen indien zijn voor de andere partij toegankelijk zijn, waaronder in ieder geval wordt begrepen het moment dat zij de mailbox van de ontvangende partij hebben bereikt.

2.8. De voorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen. De Opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met de Organisator of het feitelijk deelnemen aan een activiteit of door het betalen van de overeengekomen prijs dan wel een deel hiervan. Indien de Opdrachtgever de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden niet binnen zeven werkdagen na het toepasselijk verklaren van die voorwaarden door de Organisator schriftelijk heeft verworpen en Organisator dit bericht (binnen diezelfde zeven werkdagen) heeft bereikt wordt de Opdrachtgever geacht de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Organisator te hebben aanvaard.

2.9. Organisator zal elke overeenkomst naar beste kunnen inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Organisator is gerechtigd bij en voor de uitvoering van een dienst derden in te schakelen.

### **Artikel 3. Betaling**

3.1. De Opdrachtgever dient de betalingen in euro's te verrichten, met inachtneming van de afgesproken termijnen door de Organisator, tenzij anders is overeengekomen en schriftelijk is vastgelegd. Indien een dergelijke termijn niet is vermeld of niet nader is overeengekomen, geschiedt de betaling door de opdrachtgever binnen 14 dagen na de factuurdatum.

3.2. De Opdrachtgever dient de betaling in ieder geval te hebben voldaan uiterlijk één dag voor de datum dat de overeenkomst door Organisator wordt uitgevoerd ook al is de factuur gedateerd binnen de voornoemde 14 dagen voor de uitvoering van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.

3.3. Bij niet tijdige betaling van de volledige som is de Organisator gerechtigd de geboekte activiteit te annuleren. Reeds betaalde gelden worden dan niet gerestitueerd; de annuleringsbepalingen vermeld in artikel 6 van deze voorwaarden zijn als dan onverminderd van toepassing.

3.4. Het restant van de som, uitsluitend in het geval van zakelijke groepen, dient uiterlijk 14 dagen na aanvang van de door ons georganiseerde activiteit(en) in het bezit te zijn van de Organisator, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3.5. De Opdrachtgever die niet tijdig betaalt is van rechtswege in verzuim zonder dat vanuit de Organisator een nadere ingebrekestelling is vereist. Organisator is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of volledige nakoming te vorderen met daarbij een aanvullende schadevergoeding voor alle ter zake van de overeenkomst reeds gemaakte kosten en aanvullende kosten van bijvoorbeeld een deurwaarder / incassobureau.



3.6. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

#### **Artikel 4. Kosten / Som**

4.1. In de aangegeven prijs zijn inbegrepen alle in de overeenkomst omschreven zaken.

4.2. Op iedere reservering wordt eenmalig € 9,00 incl. btw reserveringskosten in rekening gebracht.

4.3. In de prijs/som zijn niet inbegrepen:

- a. Het vervoer van en naar de locatie(s), tenzij anders is overeengekomen;
- b. De kosten van reisbagage-, reisongevallen-, ziektekosten en annuleringsverzekering;
- c. Eventuele kosten voor consumpties en extra gebruikte materialen dan aangegeven op de bevestiging.

4.4. Indien de onder 4.3. punt C. genoemde kosten niet na afloop van de activiteit (evenement, workshop, arrangement, diner, rondleiding e.d.) voldaan worden door de klant worden deze middels nacalculatie verrekend. Hiervoor wordt € 19,50 incl. btw aan administratiekosten doorberekend.

4.5. De gepubliceerde prijzen zijn gebaseerd op de prijzen en voorwaarden zoals deze bekend waren tijdens het opstellen van het programma. Organisator behoudt zich het recht voor om vooraf aan een boeking de prijs te wijzigen indien daartoe aanleiding bestaat door prijsverhoging van derden, waaronder de toepasselijke BTW voorschriften.

#### **Artikel 5. Wijziging(en) door de Opdrachtgever**

5.1. Wijzigingen door de Opdrachtgever dienen schriftelijk (of per mail) en gedateerd te gebeuren. De datum van ontvangst geldt als wijzigingsdatum.

5.2. Tot 3 werkdagen voor de activiteit (evenement, workshop, arrangement, diner, rondleiding e.d.) kan de Opdrachtgever 10% van het aantal opgegeven deelnemers annuleren. Binnen deze deadline is een vermindering door de Opdrachtgever niet meer mogelijk, ondermeer in verband met afspraken met derden en administratie.

5.3. De Opdrachtgever dient derhalve rekening te houden met de programmakosten zoals deze bekend zijn bij Organisator op het tijdstip van boeking, ook al blijken er minder deelnemers aanwezig te zijn dan gepland bij de activiteit.

5.4. In het geval dat er méér deelnemers aanwezig zijn op het moment van de activiteit(en) dan bekend bij de Organisator middels de boeking, zal een naheffing volgen. Of deze kan voor aanvang contant of per pin voldaan worden. In het geval van contant of per pin afrekenen zal er geen nacalculatie kosten berekend worden.

5.5. Vermeerdering in het deelnemersaantal of wijziging door de Opdrachtgever in het afgesproken programma kunnen worden verzorgd indien en voor zover dit mogelijk is. In het geval van hogere onkosten zal dit worden doorberekend aan de Opdrachtgever.

5.6. Wijzigingen zijn mogelijk, in de betaalde administratie kosten van € 9,00 incl. Btw bij het eerste opgestelde factuur. Zit de mogelijkheid om buiten artikel 6 eenmalig de aantallen te veranderen. Bij meerdere malen wijzigen zal er € 25,00 incl. Btw administratie kosten gerekend worden. Dit voor alle administratieve handelingen die dit vereisen.



## Artikel 6. Annulering door de Opdrachtgever

6.1. Annulering(en) door de Opdrachtgever dienen schriftelijk en gedateerd te geschieden (of per mail). De datum van ontvangst geldt als wijzigingsdatum. Aan een mondelinge annulering kan de Opdrachtgever geen rechten ontleen.

6.2. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening en/of opschorting van enige betaling, behoudens voor zover Opdrachtgever een natuurlijke personen betreft, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

6.3. Na totstandkoming van de overeenkomst als omschreven in artikel 1.1. is de Opdrachtgever bij annulering de volgende percentages van het volledige factuurbedrag verschuldigd:

meer dan 8 weken voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	10 %
8-4 weken voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	20 %
4-2 weken voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	33 %
2-1 weken voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	50 %
7-2 dagen voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	75 %
binnen 48 uur voor de overeengekomen datum tot uitvoering van de overeenkomst:	100 %

Onverminderd het recht van de Organisator de werkelijk geleden schade te vorderen indien dit meer bedraagt. Indien de Opdrachtgever het evenement uitstelt wordt dit gezien als annulering tenzij in onderlinge overeenstemming met Organisator een nieuwe uitvoeringsdatum wordt vastgesteld waarop het evenement doorgang kan vinden en overeenstemming is bereikt ten aanzien van de uitkoopsom.

## Artikel 7. Wijziging(en) / Annulering door de Organisator

7.1. Als door omstandigheden, voortkomend uit de eigen bedrijfsvoering van de Organisator wordt besloten dat het programma niet kan doorgaan of dat wijzigingen noodzakelijk zijn, verplicht Organisator om de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in te lichten.

7.2. Bij onverhoopt niet doorgaan verplicht Organisator zich tot directe terugbetaling van de reeds (geheel of gedeeltelijk) betaalde reserveringssom.

## Artikel 8. Schade door Deelnemer(s)

8.1. De deelnemer die zodanig hinder of last veroorzaakt c.q. oplevert of kan opleveren, dat een goede uitvoering van de activiteit (evenement, workshop, arrangement, diner, rondleiding e.d.) in sterke mate wordt bemoeilijkt, kan door personeel van de Organisator van (voortzetting van) de activiteit worden uitgesloten.

8.2. Alle uit hinder en de uitsluiting van de deelnemer voortvloeiende kosten komen voor rekening van de deelnemer, indien en voor zover de gevolgen van hinder of last hem kunnen worden toegerekend. Organisator behoudt zich het recht voor eventuele schade veroorzaakt door de deelnemer te verhalen.

8.3. De Organisator is niet aansprakelijk voor schade aan geleverde of gehuurde materialen van de Organisator of van derden door deelnemer.

8.4. De organisator is niet aansprakelijk voor schade of letsel toegebracht aan andere deelnemers of derden.



## **Artikel 9. Klachten**

9.1. Ondanks de inzet en zorgen is het toch mogelijk dat de Opdrachtgever een klacht heeft. Deze klacht dient direct bij de contactpersoon / begeleid(st)er worden aangegeven zodat de onvolkomenheid of klacht voor zover mogelijk naar tevredenheid van de Opdrachtgever wordt verholpen.

9.2. Indien de klacht ter plaatse niet naar tevredenheid is opgelost kan de Opdrachtgever dit, uiterlijk binnen 14 dagen na afloop van de activiteit, schriftelijk en gemotiveerd kenbaar maken aan de ondernemer.

9.3. Klachten over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 4 weken na de factuurdatum.

## **Artikel 10. Publicaties**

10.1. Organisator aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor informatie, foto's, brochures en ander voorlichtingsmateriaal voor zover door derden uitgegeven.

10.2. Drukfouten en/of kennelijke vergissingen in de publicaties van of namens de Organisator binden de Organisator niet. Het aanbod van de Organisator gedaan in publicaties is vrijblijvend en kan worden herroepen indien daartoe aanleiding bestaat.

## **Artikel 11. Aansprakelijkheid Organisator**

11.1. Indien de deelnemer op enigerlei wijze schade oploopt ten gevolge van overlijden, lichamelijk of geestelijk letsel, ongevallen, kwetsing, verlies of diefstal en materieel verlies veroorzaakt aan de deelnemer(s) tijdens of ten gevolge van de activiteit(en) dan kan de organisator niet aansprakelijk worden gesteld, tenzij dit aan grove schuld van Organisator te wijten valt.

11.2. De deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende activiteiten te beoefenen.

11.3. De Organisator kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade geleden door deelnemers als gevolg van vertragingen, mechanische pech, weersomstandigheden, natuurinvloeden, stakingen, ziekte of welke overmacht situatie dan ook.

11.4. De Organisator kan niet aansprakelijk worden gesteld voor handelingen en invloeden van niet direct bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden; omstandigheden die niet te wijten zijn aan de schuld van Organisator en die krachtens de Nederlandse wet of de in het maatschappelijk verkeer geldende normen niet in redelijkheid aan kunnen worden toegerekend.

11.5. Elke aanspraak van Opdrachtgever op vergoeding van schade dient aan Organisator kenbaar te zijn gemaakt binnen acht kalenderdagen na de dag, waarop Opdrachtgever zowel met de schade als met de aansprakelijkheid van Organisator bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn. Een rechtsvordering van Opdrachtgever tot vergoeding van schade vervalt in ieder geval door verloop van achttien maanden na de gebeurtenis waardoor de schade is veroorzaakt.

## **Artikel 12. Overmacht**

12.1. Overmacht: werkstakingen, overlijden, brand, vervoer, stremming, molest, ziekte en in het algemeen alle onvoorziene omstandigheden ten gevolge waarvan naleving van de overeenkomst niet meer van de opdrachtnemer kan worden gevergd.



12.2. In geval van overmacht heeft Organisator het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat de klant vergoeding van schade, kosten of interesten kan doen gelden. De Organisator zal de deelnemer direct op de hoogte stellen van elk geval van overmacht en trachten een voor beider partijen bevredigend alternatief aan te bieden.

### **Artikel 13. Toepasselijk recht**

13.1. Op de activiteiten van de organisator is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, ook die welke slechts door een van de partijen als zodanig worden beschouwd, welke zich naar aanleiding van enige met Organisator aangegane overeenkomst voordoen, kunnen uitsluitend worden berecht door de volgens de regelen van de absolute competentie bevoegde Rechter, tenzij Organisator en de Opdrachtgever zijn overeengekomen het onderling op te lossen of het geschil te onderwerpen aan een arbitrage-instantie.

Original Tours



Tours & Activites Nederland